

POLITIKA PRIVATNOSTI ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

MARINSKI KOMUNALAC d.o.o.

O Trgovačkom društvu Marinski komunalac d.o.o.

Trgovačko društvo Marinski komunalac d.o.o. (nastavno: Društvo) kao voditelj obrade prikuplja prije svega podatke o fizičkim osobama (ispitanicima) koji su potrebni za izvršenje zakonskih ovlasti te obavljanje zadaća od javnog interesa u okviru svojih službenih ovlasti.

Jedini osnivač Društva je Općina Marina sukladno Odluci o izmjeni i dopuni izjave o osnivanju MARINSKI KOMUNALAC d.o.o. (nastavno: Izjava o osnivanju) od 5. ožujka 2015. godine upisano u sudski registar Trgovačkog suda, a osoba ovlaštena za zastupanje je direktor Dragan Jakus.

Pravna osnova za obavljanje djelatnosti, pored navedene izjave o osnivanju, a time i obradu osobnih podataka svojih i korisnika, proizlazi iz odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. - pročišćeni tekst br. 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14 i 36/15) i Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), na temelju koje je Općinsko vijeće Općine Marina na donijelo Odluku o obavljanu komunalnih djelatnosti Klasa:021-05/10-50/21, Ur. Broj: 2184/02-01/022-10-1 od 16. lipnja 2010. godine i Odluku o izmjeni i dopuni odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti, Klasa:406-03/15-30/01, Ur.broj:2184/02-01/62-15-3 od 29.04.2015.godine (nastavno: Odluka).

Na temelju naprijed citiranih Izjave o osnivanju i Odluke, društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

- poslovi građenja i rekonstrukcije javnih cesta
- poslovi održavanja javnih cesta
- ostali poslovi upravljanja javnim cestama
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- tržnice na malo
- održavanje groblja i krematorija
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- javna rasvjeta
- pogrebnička djelatnost
- upravljanje grobljem
- proizvodnja plina
- proizvodnja prirodnog plina
- transport plina
- skladištenje plina
- upravljanje terminalom za UPP
- distribucija plina
- organiziranje tržišta plina
- trgovina plinom
- opskrba plinom
- kupnja i prodaja robe
- pružanje usluga u trgovini
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

- zastupanje inozemnih tvrtki
- pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- usluge otpremništva
- usluge skladištenja
- turističke usluge u nautičkom turizmu
- turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- ostale turističke usluge
- turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- djelatnost prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- djelatnost prijevoza putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- djelatnost prijevoza tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- agencijske djelatnosti u cestovnom prometu
- djelatnost pružanja kolodvorskih usluga u autobusnom prometu
- djelatnost pružanja kolodvorskih usluga u teretnom prometu
- prijevoz za vlastite potrebe
- iznajmljivanje motornih vozila
- popravak i održavanje motornih vozila
- proizvodnja, ugradnja, popravak i održavanje strojeva i opreme
- iznajmljivanje strojeva i opreme
- sportska priprema
- sportska rekreacija
- sportska poduka
- organiziranje sportskog natjecanja
- vođenje sportskih natjecanja
- upravljanje i održavanje sportskom građevinom
- promidžba (reklama i propaganda)
- čišćenje svih vrsta objekata
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- računalne i srodne djelatnosti
- usluge informacijskog društva
- izrada i održavanje web stranica
- računovodstveni poslovi
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- posredovanje u prometu nekretnina
- poslovanje nekretninama
- priprema i organizacija te javno izvođenje dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i scenskih djela (scenska i glazbeno-scenska djela)
- organiziranje sjamova, priredbi, kongresa, koncerata, promocija, zabavnih manifestacija, izložbi, seminara, tečajeva, tribina
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja

- energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- administrativne djelatnosti
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost oporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- gospodarenje šumama
- djelatnost privatne zaštite
- uređenje interijera

Dok se pojedini podaci obrađuju u svrhu izvršavanja svojih javnih ovlasti u skladu s gore navedenim zakonima, Društvo, obzirom na širok popis registriranih djelatnosti, može obrađivati podatke s osnova obavljanja svojih komercijalnih djelatnosti.

Društvo je obvezno u svrhu zaštite osobnih podataka ispitanika provoditi odgovarajuće organizacijske i tehničke mjere u skladu sa UREDBOM (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA O ZAŠTITI POJEDINACA U VEZI S OBRADOM OSOBNIH PODATAKA I O SLOBODNOM KRETANJU TAKVIH PODATAKA (GDPR) (nastavno: Uredba), a koje mjere se prema potrebi preispituju i ažuriraju.

O zakonitosti i svrsi obrade osobnih podataka

Obrada osobnih podataka ispitanika koju provodi Društvo podliježe prije svega zakonitoj obradi na temelju čl. 6. st. 1. t. (b), (c) i (e) GDPR-a, prema kojoj je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora, obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade i obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade.

Međutim, zakonska osnova za obradu osobnih podataka u nadležnosti Društva može se proširiti i na druge odredbe citiranog članka, a osobito ako je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha.

Zakonska osnova za, između ostaloga, obradu osobnih podataka pojedinaca o obavljani svojih zadaća od javnog interesa i službenih ovlasti, proizlazi iz odredbi čl. 8. naprijed navedenog Zakona o komunalnom gospodarstvu koje glasi:

Članak 8.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti od općeg su interesa (načelo javne službe).

VAŽNA NAPOMENA UZ NAVOĐENJE PRAVNE OSNOVE!

Budući da Društvo pretežno obrađuje osobne podatke pojedinaca s ciljem izvršavanja zadaća u javnom interesu, odnosno pri izvršavanju službene ovlasti, ili radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade odgovor na pitanje je li potrebno posebno navoditi sve propise za svaku pojedinačnu obradu nalazimo u odredbi čl. (45) Uvodne izjave GDPR-a koja glasi.

Ovom se Uredbom ne zahtijeva potreba posebnog propisa za svaku pojedinačnu obradu. Jedan propis kao osnova za više postupaka obrade, koji se temelje na pravnoj obvezi kojoj podliježe voditelj obrade ili ako je obrada potrebna za izvršenje zadaće koja se provodi zbog javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti, može biti dovoljan.

Kategorije osobnih podataka koje Društvo prikuplja

- a) identifikacijski i kontakt podaci – ime, prezime, adresa i OIB
- b) podaci u skladu s računovodstvenim propisima
- c) podaci o primanjima te u svrhu utvrđivanja istih – obračun plaće, podatke o djeci i uzdržavanim članovima obitelji
- d) podaci o radnom i profesionalnom iskustvu te podaci o školovanju
- e) podaci o imovini i primanjima – ako je primjenjivo prema posebnom propisu
- f) podaci u svrhu utvrđenja prava i obveza korisnika u skladu s posebnim propisima

Društvo ne obrađuje posebne kategorije osobnih podataka u smislu čl. 9. GDPR-a!

Jesu li osobni podaci koje obrađujemo sigurni?

U tu svrhu Društvo provodi **organizacijske i tehničke mjere zaštite** kojima se osigurava da se svi podaci o ispitanicima obrađuju na način da isti nisu automatski, bez intervencije pojedinca, dostupni neograničenom broju pojedinca. Osobni podaci ispitanika dostupni su samo radnicima koji provode obradu istih, i to u najmanjem obujmu koji je nužan kako bi isti mogli obavljati i izvršavati svoje radne obveze u okviru izvršavanja zadaće od javnog interesa, odnosno pri izvršavanju službene ovlasti Društva.

Primatelji osobnih podataka i prijenos podataka trećim osobama

Osim u svrhu izvršavanja svojih javnopravnih i službenih ovlasti, osobni podaci koje Društvo prikuplja ne čine se dostupnim trećim privatnim i pravnim subjektima te trećim zemljama.

O vremenu čuvanja osobnih podatke ispitanika

Obzirom na okolnost kako operativno poslovanje s ciljem obavljanja zadaća i ovlasti Društvo podliježe propisima kojima se uređuje zaštita i obrada javnog dokumentarnog i arhivskoga gradiva, odnosno drugim propisima koji izrijeком propisuju čuvanje određenih dokumenta, isprava ili pismena u najširem smislu, **osobni podaci ispitanika čuvaju se u rokovima propisanim za svaku svrhu obrade u skladu s navedenim propisima.**

Prava ispitanika

Pružanje informacija ispitanicima

S ciljem poštivanja načela transparentnosti, voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sve informacije o obradi njegovih osobnih podataka u sažetom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz upotrebu jasnog i jednostavnog jezika te ga upoznati sa njegovim pravima koja mu pripadaju sukladno GDPR-u vezano za obradu njegovih osobnih podataka. Informacije koje je potrebno pružiti ispitanicima:

- o svom identitetu (kontakt podaci voditelja obrade)
- o službeniku za zaštitu podataka (kontakt podaci službenika)

- **navesti svrhu i pravnu osnovu za obradu osobnih podataka**
- o primateljima ili kategorijama primatelja osobnih podataka (primjerice: HZZO, HZMO)
- o vremenskom roku pohrane osobnih podataka te kriterijima kojima se utvrđuje razdoblje pohrane (u skladu s propisima o arhivskom građivu)
- o postojanju prava da se od voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima, ispravak, brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koja se na njega odnose, prava na ulaganje prigovora na obradu takvih podataka te na prenosivost njegovih podataka drugom voditelju obrade
- o pravu da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povučena
- **o pravu na podnošenje prigovora nadzornom tijelu** (Agenciji za zaštitu osobnih podataka)
- je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li ispitanik obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako se takvi podaci ne pruže

Pravo na pristup

Ispitanik ima pravo dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i sljedećim informacijama:

- svrsi obrade
- kategorijama osobnih podataka o kojima je riječ
- primateljima ili kategorijama primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni
- ako je to moguće, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterijima korištenima za utvrđivanje tog razdoblja
- postojanju prava da se od voditelja obrade zatraži ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade osobnih podataka koji se odnose na ispitanika ili prava na prigovor na takvu obradu
- pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu
- ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, svakoj dostupnoj informaciji o njihovom izvoru
- postojanju automatiziranog donošenja odluka.

Pravo na ispravak

Ako su osobni podaci koje Društvo obrađuje netočni ili nepotpuni, ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od voditelja obrade ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose te dopuniti nepotpune osobne podatke, uz napomenu kako valja voditi računa zadire li se time u valjanost javnih isprava, odnosno upravnih i drugih akata protiv kojih više nije moguće izjaviti pravni lijek.

Pravo na brisanje

Društvo obrađuje podatke na temelju okolnosti kako je u okviru poslovanja Društva obrada osobnih podataka nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora. Također, obrada osobnih podataka je nužna radi poštovanja pravnih obveza Društva, slijedom čega se može zaključiti kako odredbe čl. 17. GDPR-a o brisanju osobnih podataka u pravilu nisu primjenjive na Društvo kao voditelja obrade.

Pravo na prigovor

Obzirom da je obrada osobnih podataka koju provodi Društvo nužna za izvršavanje svojih zadaća od javnog interesa, odnosno pri izvršavanju svojih službenih ovlasti, ispitanik ima pravo u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega.

U slučaju izjavljivanja prigovora na obradu osobnih podataka, a ako Društvo ne dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva, Društvo kao voditelj obrade više ne smije obrađivati osobne podatke ispitanika.

O postojanju prava na prigovor ispitaniku se izričito mora skrenuti pozornost najkasnije u trenutku prve komunikacije s istim!

Pravo na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi ograničenje obrade ako je ispunjeno jedno od sljedećeg:

- ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojim se voditelju obrade omogućuje provjera točnosti osobnih podataka
- obrada je nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe
- voditelj obrade više ne treba osobne podatke za potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva
- ispitanik je uložio prigovor na obradu na temelju članka 21. stavka 1. očekujući potvrdu nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade razloge ispitanika.

O ostalim pravima ispitanika!

Iako se u smislu pružanja informacija korisnicima navodi kako je potrebno pružiti i informacije o tome prenose li se osobni trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji (koje nisu članice EU), zatim o postojanju legitimnog interesa, kao i eventualnom postojanju automatiziranog donošenja odluka, držimo kako zbog specifičnog položaja Društva takve mjere nisu primjenjive na poslovanje istog. Navedeno se odnosi i na pravo na prenosivost podataka ako se isto, u smislu odredbe čl. 20. st. 3. GDPR-a, primjenjuje na obradu nužnu za obavljanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti dodijeljene voditelju obrade.

Sva pitanja u vezi s obradom osobnih podataka, zahtjeve za ispravak, brisanje, ograničenje ili podnošenje prigovor, molimo uputiti prema službeniku za zaštitu podataka.

Službeni kontakti službenika za zaštitu podataka:

službenik za zaštitu podataka: Matiana Oštrić

adresa: Ante Rudana 47, 21222 Marina

telefon: +385 21 889 184

e-mail: dpo@marinskikomunalac.hr

Radno vrijeme sa strankama: 08:00-12:00