

Na temelju čl.30 Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18., 110/18., 32/20.), Uprava društva Marinski komunalac d.o.o. za komunalne djelatnosti, Marina, Ante Rudana 47, donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE MARINA

I. UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju međusobni odnosi između isporučitelja komunalne usluge ukopa pokojnika Marinskog komunalca d.o.o. i korisnika te usluge sa područja općine Marina za groblja: **MARINA, GORAČ – VRSINE, POZORAC, PIŠĆINE – VINIŠĆE, ORIOVICA – VINIŠĆE, SEVID, SVINCA, RASTOVAC, MITLO I BLIZNA GORNJA** gdje isporučitelj obavlja navedenu komunalnu djelatnost temeljem Odluke Općinskog vijeća općine Marina o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar navedenih groblja je Marinski komunalac d.o.o., Ante Rudana 47, Marina (dalje u tekstu: Isporučitelj komunalne usluge). Korisnici komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja su fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa (dalje u tekstu: Korisnik usluge). Usluga ukopa obuhvaća poslove specificirane Odlukom o donošenju cijena pružanja grobljanskih usluga od strane Marinskog komunalca d.o.o. pod točkom 2. Pogrebne usluge od dana 02. siječnja 2020. godine za koju je ishodovana suglasnost općinskog načelnika dana 14.01.2020. godine Klasa: 363-02/20-20/01, Ur. broj: 2184/02-03/01-20-1 unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

II. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 3.

Isporučitelj komunalne usluge ukop vrši sukladno Zakonu o grobljima (NN 19/1998., 50/2012., 89/2017) i Pravilniku o grobljima (Narodne novine br. 99/02).

Članak 4.

Korisnik usluge dužan je usluge isporučitelja komunalne usluge koristiti na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Prijava potrebe za ukop može se podnijeti radnim danima od ponedjeljka do petka od 07:00 do 15:00 sati, osobnim dolaskom Korisnika usluge u sjedište Isporučitelja.

Prijava za ukop može se obaviti i telefonskim putem ili putem elektronske pošte u uredovno vrijeme Isporučitelja od ponedjeljka do petka od 07:00 do 15:00 sati, kao i izvan radnog vremena na dežurni telefonski broj objavljen javno na mrežnim stranicama Isporučitelja usluge od 15:00 do 20:00 sati, a subotom, nedjeljom, blagdanima i praznicima od 12:00 do 20:00 sati. Uviđaj grobnog mjesta u pravilu se dogovara dan prije pogreba, a na istom mora biti prisutan i korisnik usluge. Iznimno, grobno mjesto može se utvrditi i na dan pogreba najkasnije do 10:00 sati.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom korisnika. Prije početka radova (dizanje pokrovne ploče) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 5.

Iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno posebnim propisima.

Iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka, odnosno urne u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji pokojnika. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redosljedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Korisnik usluge iskopavanja i prijenosa posmrtnih ostataka dužan je ispuniti Zahtjev za ekshumacijom posmrtnih ostataka te dogovoriti termin sa Isporučiteljem usluge.

Iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka obavlja Isporučitelj komunalne usluge.

Za iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka potrebno je obavijestiti sve korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci vade i grobnog mjesta u koje se posmrtni ostaci prenose.

Članak 6.

Ukop pokojnika se može obaviti najranije 24 sata nakon nastupanja smrti u dogovoru s Isporučiteljem.

Ukop se obavlja svakog radnog dana od ponedjeljka do petka u vremenu koji određuje Isporučitelj komunalne usluge u dogovoru sa naručiteljem usluge.

Iznimno, ako za to postoji potreba, isporučitelj može organizirati obavljanje usluge ukopa u subotu, nedjelju i blagdanima.

Članak 7.

Ukop pokojnika vrši se u grobnice sa policama, grobnice bez policama i zajedničke grobnice.

Prilikom ukopa u grobnice sa policama nakon polaganja lijesa polica se pregrađuje. Materijali koji se koriste za pregrađivanje policama su stirodur XPS debljine 5 cm i nisko ekspanzirajuća pjena za brtvljenje.

Prilikom ukopa u zajedničke grobnice pokojnik se ukapa bez lijesa u specijalnim vrećama.

Ukop u grobnice bez policama se obavlja na način da se lijes položi u grobnicu bez dodatnih radova.

Članak 8.

Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju komunalne usluge podnijeti pisani prigovor sukladno Zakonu o zaštiti potrošača.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je razmotriti pisani prigovor korisnika o eventualno nastalim štetama, obračunatim a ne izvršenim radovima i sl. Ukoliko se utvrdi da je krivica isporučitelja komunalne usluge, isti će ispraviti grešku, a štetu na imovini nadoknaditi izravno ili putem osiguranja.

III. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 9.

Nakon ukopa isporučitelj komunalne usluge dužan je obračunati izvršenu uslugu i korisniku usluge ispostaviti račun, sve na temelju važećeg cjenika.

Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti izvršenu uslugu isporučitelju komunalne usluge na osnovu ispostavljenog računa-uplatnice, na žiro račun označen na računu – uplatnici. U slučaju da korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, isporučitelj komunalne usluge ima pravo pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno pozitivnim propisima koji uređuju to područje.

Članak 10.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik usluga ukopa pokojnika i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 11.

Korisnik ima pravo, u roku 15 (petnaest) dana od dana primitka računa, uložiti pisani prigovor na obračun naknade za uslugu.

U slučaju utvrđenja osnovanosti prigovora iz prethodnog stavka, Isporučitelj će izvršiti usklađenje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

IV.ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Marina uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća, a objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

U Marini, 24 .rujna 2020.godine

Direktor
Dragan Jakus, ing.građ.