



Temeljem članka 13., 14. i 15. Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja na području Općine Marina i čl. 5., 7., 12., 13. i 14. Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom (Službeni glasnik Općine Marina br. 32/24) podnosim:

BR. Z. _____
Popunjava organizator parkiranja

ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE MJESEČNE PARKIRNE KARTE

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTEJEVA	
Ime i prezime / Naziv	
OIB	
Adresa prebivališta/boravišta/sjedišta	
Dokaz o adresi dokazuje se (zaokružiti)	1. Osobnom iskaznicom
	2. Uvjerenjem o prebivalištu
	3. Uvjerenjem o boravištu
Kontakt telefon/mobitel	
E-mail adresa	
PODACI O PRAVNOJ OSNOVI ZA IZDAVANJE MJESEČNE PARKIRALIŠNE KARTE (zaokružiti)	
1. STANARI (prvo vozilo - drugo vozilo - treće vozilo)	
2. VLASNIK/ICA KUĆE ZA ODMOR ODNOSNO VIKENDICE NA PODRUČJU OPĆINE MARINA	
3. ZAPOSLENIK/ICA TVRTKI U ZONI NAPLATE	
4. PRAVNA OSOBA I FIZIČKA OSOBA OBRTNIK KOJA IMA SJEDIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE MARINA ILI KOJA DJELATNOST OBAVLJA U OPĆINI MARINA TIJEKOM SEZONE	
PODACI O VOZILU	
Ime i prezime (naziv) vlasnika vozila	
OIB	
Registarska oznaka vozila	
<p>Podnošenjem ovog zahtjeva potvrđujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su navedeni podaci točni.</p> <p>Voditelj obrade: Marinski komunalac d.o.o., Ante Rudana 47, 21222 Marina, tel.: 021 / 889 - 184</p> <p>Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka: Marinski komunalac d.o.o., Ante Rudana 47, 21222 Marina, tel.: 021 / 889 - 184 e-mail: dpo@marinskikomunalac.hr</p> <p>Svrha obrade: Sklapanje i izvršavanje Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom odnosno kupnja mjesečne parkirališne karte.</p> <p>PRIVOLA:</p> <p>Informacije i pristup osobnim podacima u smislu članaka 13., 14. i 15. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; SL EU L119)</p> <p>MARINSKI KOMUNALAC d.o.o. kao voditelj obrade osobne podatke obrađuje isključivo u svrhu ostvarenja prava podnositelja zahtjeva/ispitanika na zahtjev za izdavanje mjesečne parkirališne karte, uz napomenu kako je takva obrada nužna zbog zakonitog provođenja predmetnog postupka. Pravna osnova za obavljanje djelatnosti, a time i obradu osobnih podataka svojih i korisnika, proizlazi iz članka 6. stavka 1. točaka (b), (c) i (e) Opća uredba o zaštiti podataka; SL EU L119.</p> <p>Predmetna dokumentacija koja sadrži osobne podatke ispitanika, obzirom da je MARINSKI KOMUNALAC d.o.o. obveznik Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18, 98/19), pohranjuje se u skladu s odredbama toga Zakona.</p> <p>Podnositelj zahtjeva/ispitanik, budući da je obrada pojedinih podataka nužna za provođenje zadaće koja se obavlja zbog javnog interesa, odnosno pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade, može u smislu članka 21. stavka 6. Opće uredbe o zaštiti podataka podnijeti prigovor.</p> <p>Podnositelj zahtjeva/ispitanik ima pravo od voditelja obrade zatražiti ispravak, brisanje i ograničenje obrade osobnih podataka, a voditelj obrade će postupiti po takvom zahtjevu ako se time ne narušavaju njegove pravne obveze.</p> <p>Osim u svrhu izvršavanja svojih javnopravnih i službenih ovlasti te zakonom propisanih obveza, osobni podaci koje voditelj obrade prikuplja ne čine se dostupnim trećim privatnim i pravnim subjektima te trećim zemljama.</p>	
MJESTO I DATUM PODNOŠENJA ZAHTEJEVA	POTPIS PODNOSITELJA ZAHTEJEVA
U Marini, _____ godine.	_____



DOKUMENTACIJA KOJA SE PREDAJE UZ ZAHTJEV

1. Mjesečna parkirališna karta za stanare

- Preslik važeće osobne iskaznice ili druge važeće javne isprave iz koje se može utvrditi prebivalište/boravište ili uvjerenjem Ministarstva unutarnjih poslova o adresi stanovanja, podnositelja zahtjeva
- Preslik prometne dozvole za vozilo za koje se podnosi zahtjev za mjesečnu parkirališnu kartu

2. Mjesečna parkirališna karta za vlasnik/ica kuće za odmor odnosno vikendice na području općine Marina

- Preslik važeće osobne iskaznice ili druge važeće javne isprave iz koje se može utvrditi prebivalište/boravište ili uvjerenjem Ministarstva unutarnjih poslova o adresi stanovanja, podnositelja zahtjeva
- Preslik prometne dozvole za vozilo za koje se podnosi zahtjev za mjesečnu parkirališnu kartu
- Vlasnički list navedene nekretnine

3. Mjesečna parkirališna karta za zaposlenik/ica tvrtki u zoni naplate

- Preslik prometne dozvole za vozilo za koje se podnosi zahtjev za mjesečnu parkirališnu kartu
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora ukoliko mjesto obavljanja poslovne djelatnosti nije evidentirano u javnom registru
- Izjavu poslodavca o radnom odnosu za zaposlenike - podnositelje zahtjeva
- Preslik važeće osobne iskaznice ili druge važeće javne isprave iz koje se može utvrditi prebivalište/boravište podnositelja zahtjeva

4. Mjesečna parkirališna karta za pravne osobe i fizička osoba obrtnik koja ima sjedište na području općine Marina ili koja djelatnost obavlja u općini Marina tijekom sezone

- Preslik prometne dozvole za vozilo za koje se podnosi zahtjev za mjesečnu parkirališnu kartu
- Izvadak iz sudskog/obrotnog ili drugog javnog registra iz koje se može utvrditi sjedište pravne osobe/obrotnika, odnosno mjesto obavljanja poslovne djelatnosti
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora ukoliko mjesto obavljanja poslovne djelatnosti nije evidentirano u javnom registru
- Izjavu poslodavca o radnom odnosu za zaposlenike - podnositelje zahtjeva
- Preslik važeće osobne iskaznice ili druge važeće javne isprave iz koje se može utvrditi prebivalište/boravište podnositelja zahtjeva

Napomena:

- Sukladno čl. 13. Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom osobama se može izdati mjesečna karta ako su do dana njezina izdavanja podmirili sve svoje obveze prema Organizatoru parkiranja i prema Općini Marina.
- **Posjedovanje mjesečne karte ne podrazumijeva i ostvarivanje prava na rezervaciju parkirališnog mjesta.**

Zahtjev sa pratećim dokazima za mjesečnu parkirališnu kartu mogu se predati osobno u uredu sjedištu Davatelja usluge na adresi Ante Rudana 47, 21222 Marina ili elektroničke pošte na adresu: marinski.komunalac@gmail.com.

Nakon zaprimljenog Zahtjeva i potvrde o uplati koju možete dostaviti osobnim dolaskom ili elektroničkom poštom izdat ćemo Vam mjesečnu parkirnu kartu.